

- Lhoria da gestão, dividida por regiões, sendo a principal ação desenvolvida pela Supervisão de Finanças.
- 8) Cronograma contendo as etapas e/ ou o período de execução das mesmas:
1. Reserva, empenho, liquidação de recursos – 01/01/2016 a 31/12/2016
 2. Transposições Financeiras – 01/01/2016 a 31/12/2016
 3. Acompanhamento Físico/Financeiro – 01/01/2016 a 31/12/2016
 4. Ampliação das despesas e manutenção de valores para os demais exercícios – 01/01/2016 a 31/12/2016
 - 9) Meta ou indicador a ser alcançado no final do ciclo da avaliação: 100%
- 1) Nome e Estrutura Hierárquica (EH) da unidade de trabalho: Supervisão de Administração e Suprimentos – EH 700007020000000
- 2) Nome e registro funcional do gestor da unidade de trabalho: Vera Lúcia Caravaggio - RF 646.124.7/1
- 3) Nome da ação: Planejamento
- 4) Tipo da ação: Processo
- 5) Objetivo a ser atingido:
- Agilizar sistema de trabalho para cumprimentos de prazos;
 - Aproveitar melhor os funcionários, fornecendo motivação no desenvolvimento de suas funções;
 - Promover incentivar cursos e treinamentos para melhor desempenho dos Funcionários no trabalho;
 - Promover um ambiente de trabalho de respeito e compromisso no desenvolvimento profissional de cada um.
- 6) Público alvo: Servidores e Municípios
- 7) Justificativa para o desenvolvimento da ação: Cumprir prazos diversos (Contratos, compras, licitações, processos SEI)
- 8) Cronograma contendo as etapas e/ ou o período de execução das mesmas:
1. Conscientizar Servidores da valorização dos Serviços Públicos – Janeiro / Dezembro
 2. Demonstrar a importância de sua capacitação para prestação desses Serviços – Janeiro / Dezembro
 3. Motivação e valorização desses Servidores – Janeiro / Dezembro
 4. Promover ambiente de respeito e compromisso – Janeiro / Dezembro
 - 9) Meta ou indicador a ser alcançado no final do ciclo da avaliação: 80%
- 1) Nome e Estrutura Hierárquica (EH) da unidade de trabalho: Supervisão de Gestão de Pessoas – EH 7000070300000000
- 2) Nome e registro funcional do gestor da unidade de trabalho: Mara Cristina Andriani Calza - RF 611.352.4/1
- 3) Nome da ação: Adequação dos Trabalhos de SUGESP Supervisão de Gestão de Pessoas, Frente às Necessidades Levantadas
- 4) Tipo da ação: Processo
- 5) Objetivo a ser atingido:
1. Levantamento de cursos para verificação da Gratificação de Atividade Integral e proporcional;
 - e também da Promoção e Progressão Funcional;
 2. Utilização de uma pasta nos moldes da ISO com todos os procedimentos do setor de pagamento detalhados, para utilização do sistema SIGPEC - Sistema Integrado de Gestão de Pessoas e Competências e pastas do Word;
 3. Recuperação de prontuário;
 4. Reciclagem com os apontadores de FFI;
 5. Orientação aos servidores e chefias sobre licença-médica x aposentadoria
- 6) Público alvo: Servidores da Subprefeitura São Mateus
- 7) Justificativa para o desenvolvimento da ação:
1. Levantamento dos cursos para orientar os servidores quanto a necessidade de fazê-los para serem promovidos, pois ainda há muitos servidores no B5, e por consequência, que ainda não recebem a Gratificação de Atividade Integral;
 2. Nivelar o conhecimento dos servidores da Unidade de Pagamento e deixar todos aptos a praticarem quaisquer ações com o sistema SIGPEC, independente da atividade exercida;
 3. Inserção de todos os dados necessários para concessão de quinquênio, abono de permanência e aposentadoria. Ainda existem apontamentos errados de FFI. Alguns servidores deixam de solicitar a licença-médica com receio de que sejam prejudicados em sua aposentadoria
- 8) Cronograma contendo as etapas e/ ou o período de execução das mesmas:
1. Levantamento e verificação de todos os servidores da SPSM – Janeiro a Dezembro
 2. Levantamento da vida funcional em prontuário confrontando com SIGPEC – Janeiro a Dezembro
 3. Relacionar as principais atividades exercidas - Janeiro a Dezembro
 4. Elaborar as pastas com procedimentos - Janeiro a Dezembro
 5. Revisão dos procedimentos - Janeiro a Dezembro
 6. Reunião com todos os apontadores para esclarecimentos de dúvidas - Janeiro a Dezembro
 7. Reunião por coordenação para esclarecimentos e informações - Janeiro a Dezembro
 - 9) Meta ou indicador a ser alcançado no final do ciclo da avaliação: 80%
- 1) Nome e Estrutura Hierárquica (EH) da unidade de trabalho: Coordenadoria de Projetos e Obras - EH 7000040000000000
- 2) Nome e registro funcional do gestor da unidade de trabalho: Ricardo Francisco Pereira Cimino - RF 300.955.6/4
- 3) Nome da ação: Intervenção dos Sistemas de Drenagens com problemas de Escoamento de Captação de Águas Fluviais
- 4) Tipo da ação: Processo
- 5) Objetivo a ser atingido: Reformas de galerias, guias e sarjetas na Rua João Antonio Xavier, Limpeza de Piscinões, Aritandua II e outros no Jd. São João e proximidades.
- 6) Público alvo: Jd. São João, Jd. Helena e Pq. Boa Esperança
- 7) Justificativa para o desenvolvimento da ação: Problemas de alagamento, deteriorações dos pavimentos, interrupções nos trânsitos de veículos e de pedestre, em períodos de chuva intensa.
- 8) Cronograma contendo as etapas e/ ou o período de execução das mesmas:
1. Levantamento de documentos (SAC, MEMO, Ofício), etc. – 02/01/2016 à 31/12/2016
 2. Aquisição de materiais, envio de Memorandos – 02/01/2016 à 31/12/2016
 3. Reformas na Boca de Lobo nas redondezas – 02/01/2016 à 31/12/2016
 4. Reformas de guias e sarjetas – 02/01/2016 à 31/12/2016
 5. Reformas de Praças e Áreas Verdes – 02/01/2016 à 31/12/2016
 6. Tapa Buracos – 02/01/2016 à 31/12/2016
 7. Reformas de Galeria – 02/01/2016 à 31/12/2016
 8. Coleta Manual de Entulhos – 02/01/2016 à 31/12/2016
 9. Varrição das Redondezas – 02/01/2016 à 31/12/2016
 10. Podas de Árvores – 02/01/2016 à 31/12/2016
 11. Remoções de Grandes Objetos – 02/01/2016 à 31/12/2016
 12. Limpeza Manual de Córregos – 02/01/2016 à 31/12/2016
 13. Reformas de Calçadas – 02/01/2016 à 31/12/2016
 14. Projetos de Áreas de Riscos – 02/01/2016 à 31/12/2016
 15. Muro de Contenção – 02/01/2016 à 31/12/2016
 16. Limpeza de Piscinões – 02/01/2016 à 31/12/2016
 - 9) Meta ou indicador a ser alcançado no final do ciclo da avaliação: 80%

CULTURA

GABINETE DA SECRETÁRIA

DEPTO PESSOAL - RECURSOS HUMANOS

APOSENTADORIA APOSTILAMENTO

À vista dos elementos constantes no presente, APOSTILO o Título de Aposentadoria nº 056/2013-SMC, para constar no item 4 – COMPOSIÇÃO DOS PROVENTOS: a rubrica – 033 – Gratificação de Função: 115% s/ QPA-07-A e não como constou. 513.837.0/3 MARIA INES ALBANI SILVA proc. 2013-0.150.646-6.

LICENÇA MÉDICA REGIME RGPS – ART 143
 Concedida nos termos item II da Portaria 507/SGP-G/2004, de 29.12.2004:

| EH | Registro | Nome | Duração | A partir |
|------------|-----------|---------------------|---------|------------|
| 2500501003 | 812.640.2 | ANA CAROLINA CORREA | 15 | 18/05/2016 |

PORTARIAS DE SUBSTITUIÇÃO

205/2016 – CAF/SUGESP – 687.881.4 – DJAYSON MARCIO DE CASTRO, Agente de Apoio, efetivo, para exercer o cargo de Encarregado de Copa, Ref: DAI-02, em comissão, EH: 25.00.00.0000.00.00.00, da Secretaria Municipal de Cultura, em substituição a NADIA BEATRIZ SANTOS DE OLIVEIRA FERREIRE - RF: 631.292.6, Agente de Apoio, efetivo, durante o impedimento legal por férias no período de 06.04.2016 a 20.04.2016.

206/2016 – CAF/SUGESP – 708.199.5 – NILSE FERREIRA DA SILVA, Administrador de Teatros e Auditórios, comissionado, para exercer o cargo de Assessor Técnico, Ref: DAS-12, em comissão, EH: 25.00.00.0000.00.00.00, da Secretaria Municipal de Cultura, em substituição a LUCIANA MANTOVANI - RF: 695.829.0, Assessor Técnico, comissionado, durante o impedimento legal por afastamento por curso/congresso no período de 11.04.2016 a 15.04.2016.

207/2016 – CAF/SUGESP – 708.199.5 – NILSE FERREIRA DA SILVA, Administrador de Teatros e Auditórios, comissionado, para exercer o cargo de Coordenador I, Ref: DAS-11, em comissão, EH: 25.00.50.110.10.00.00, da Coordenadoria Técnica de Aterros, do Centro Cultural São Paulo, da Secretaria Municipal de Cultura, em substituição a ADRIANO HAIM MOMESSO - RF: 813.506.1, Coordenador I, comissionado, durante o impedimento legal por férias no período de 27.04.2016 a 11.05.2016.

208/2016 – CAF/SUGESP – 623.545.0 – LENIRA FERREIRA DA SILVA ALBERTO, Agente de Apoio, efetivo, para exercer o cargo de Instrutor Cultural, Ref: DAI-05, em comissão, EH: 25.00.50.0000.00.00.00, da Divisão de Curadoria e Programação, do Centro Cultural São Paulo, da Secretaria Municipal de Cultura, em substituição a RENATO LUIS DE ANDRADE VIEIRA DOS SANTOS - RF: 711.506.7, Instrutor Cultural, comissionado, durante o impedimento legal por férias no período de 30.05.2016 a 08.06.2016.

209/2016 – CAF/SUGESP – 778.173.3 – RAIMUNDA PEREIRA BARROS, Encarregado de Serviços Gerais, comissionado, para exercer o cargo de Instrutor Cultural, Ref: DAI-05, em comissão, EH: 25.00.50.120.00.00.00, da Divisão de Informação e Comunicação, do Centro Cultural São Paulo, da Secretaria Municipal de Cultura, em substituição a ALEX SANDRO ANTONIO DA CRUZ - RF: 792.430.5, Instrutor Cultural, comissionado, durante o impedimento legal por férias no período de 30.05.2016 a 13.06.2016.

211/2016 – CAF/SUGESP – 809.518.3 – ROGERIO GONÇALVES MACEDO FONSECA, Assistente Técnico II, comissionado, para exercer o cargo de Assessor Técnico, Ref: DAS-12, em comissão, EH: 25.01.16.0000.00.00.00, do Gabinete do Diretor, do Centro Cultural da Juventude Ruth Cardoso, da Secretaria Municipal de Cultura, em substituição a MURILLO PACE VERNIER DOS SANTOS - RF: 812.665.8, Assessor Técnico, comissionado, durante o impedimento legal por férias no período de 30.05.2016 a 13.06.2016.

212/2016 – CAF/SUGESP – 779.213.1 – ALEXANDRE RICARDO, Encarregado de Equipe, comissionado, para exercer o cargo de Assistente III, Ref: DAI-08, em comissão, EH: 25.01.16.020.00.00.00, da Supervisão de Programação, do Centro Cultural da Juventude Ruth Cardoso, da Secretaria Municipal de Cultura, em substituição a ITALO YURI LEAL MENDES - RF: 814.791.4, Assistente III, comissionado, durante o impedimento legal por férias no período de 02.05.2016 a 16.05.2016.

RETIFICAÇÃO DA PUBLICAÇÃO NO DOC DE 19.05.2016

LEIA-SE COMO SEGUE E NÃO COMO CONSTOU: AFASTAMENTO PARA PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSO Processo Administrativo 2016-0.109.492-9 - À vista dos elementos constantes do presente, especialmente manifestação de fl. 13, e a manifestação da Assessoria Jurídica desta Pasta, com fundamento no artigo 1º, inciso III, do Decreto Municipal nº 48.743/2007, AUTORIZO o afastamento da servidora Azilde Lina Andreotti, RF nº 654.740.1, entre os dias 19 e 21 de julho de 2016, sem ônus à Municipalidade, sem prejuízo de vencimentos, direitos e demais vantagens do cargo que titulariza, com vistas à sua participação no “X Seminário Nacional do HISTEDBR, na cidade de Campinas – São Paulo, conforme informação de fl. 04.

EDUCAÇÃO

GABINETE DO SECRETÁRIO

PORTARIAS EXPEDIDAS PELO SECRETÁRIO DESIGNANDO

Diretoria Regional de Educação Santo Amaro
 Port. 3787/2016 - 676.529.7, Vínculo 1, OSMIRA APARECIDA DA SILVA LOPES, Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental I, em caráter excepcional, para com prejuízo de funções e sem prejuízo de vencimentos e demais vantagens do cargo, prestar serviços técnico-educacionais, na Diretoria Regional de Educação Santo Amaro, E.H. 16107300000000, no período de 20/05/2016 até 31/12/2016.

CONVOCAÇÃO
 Port. 3788/2016 - 676.529.7, Vínculo 1, OSMIRA APARECIDA DA SILVA LOPES, Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental I, em caráter excepcional, para ingresso na Jornada Especial de 40 Horas – J-40, no período de 20/05/2016 até 31/12/2016, vinculando seu exercício na Diretoria Regional de Educação Santo Amaro, nos termos do Artigo 53 da Lei nº 11.434 de 12 de novembro de 1.993, c.c. com o artigo 13, inciso IV, da Lei 14.660, de 27 de dezembro de 2007.

FAZENDO CESSAR
 Diretoria Regional de Educação Santo Amaro
 Port. 3789/2016 - 771.941.8, Vínculo 1, ANA CRISTINA COUTINHO, Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental I, os efeitos da Port. 727 de S.M.E., D.O.C. de 30/01/2016, pela qual o(a) Servidor(a) foi designado(a) para exercer a função de Professor de Apoio e Acompanhamento à Inclusão - PAAI, junto ao Centro de Formação e Acompanhamento à Inclusão - CEFAI, na Diretoria Regional de Educação Santo Amaro, a pedido, a partir de 16/05/2016.

Port. 3790/2016 - 771.941.8, Vínculo 1, ANA CRISTINA COUTINHO, Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental I, os efeitos da Port. 728 de S.M.E., D.O.C. de 30/01/2016, pela qual o(a) Servidor(a) foi convocado(a) para ingresso na Jornada Especial de 40 Horas – J-40, no Centro de Formação e

Acompanhamento à Inclusão - CEFAI, na Diretoria Regional de Educação Santo Amaro, a pedido, a partir de 16/05/2016.

Diretoria Regional de Educação Butantã
 Port. 3791/2016 - RF 772.616.3, Vínculo 1, REGIANE ISABEL ELIAS BENVINDO VALENTIM, Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental I, os efeitos da Portaria nº 5424 de S.M.E., DOC de 18/11/2011, pela qual o(a) Servidor(a) foi designado(a) para exercer a função de Professor Regente de SAAI, na EMEF Brasil-Japão, EH: 161079137000000, a partir de 02/01/2016.

Diretoria Regional de Educação Campo Limpo
 Port. 3792/2016 - 723.504.6, Vínculo 2 - LUCIENE BARROS VERISSIMO DA SILVA, Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental I - Categoria 3, os efeitos da Portaria nº 10, de S.M.E., D.O.C. de 03/01/2015, pela qual o(a) servidor(a) foi designado(a) para exercer o cargo de Diretor de Escola, no CEU CEI Vila do Sol, a partir de 18/05/2016.

Diretoria Regional de Educação Freguesia / Brasília

Port. 3793/2016 - 751.778.5, Vínculo 1 - CINTIA YINUMA DO COUTO, Professor de Ensino Fundamental II e Médio - Categoria 3, os efeitos da Portaria nº 2054, de S.M.E., D.O.C. de 05/03/2016, pela qual o(a) servidor(a) foi designado(a) para substituir o(a) Sr.(a) IZABEL CRISTINA DO AMARAL E SILVA, Coordenador Pedagógico, registro nº 712.203.9, vínculo 2, no CEU EMEI Paz, a partir de 18/05/2016.

Substituições
 Diretoria Regional de Educação Freguesia / Brasília

Port. 3796/2016 - 780.091.6, Vínculo 1 - KARINA DE FIGUEIREDO, Professor de Ensino Fundamental II e Médio - Categoria 3, efetivo, lotado(a) na EMEF Presidente Nilo Peçanha, para exercer o cargo de Coordenador Pedagógico, na referida Unidade, EH: 161070139000000, em substituição a RITA DE CASSIA LINS DE ARAUJO GUERRA, Registro nº 692.803.0, Vínculo 1, Coordenador Pedagógico, efetivo, durante seu impedimento legal, por licença médica, no período de 09/05/2016 a 02/08/2016, portando diploma de Pedagogia e experiência de 3 anos no Magistério.

Diretoria Regional de Educação Guaianasas
 Port. 3797/2016 - 797.613.5, Vínculo 1 - CLAUDIO CORREA CAIXETA, Professor de Ensino Fundamental II e Médio - Categoria 3, efetivo, lotado(a) na EMEF Antonio Pereira Ignácio, para exercer o cargo de Coordenador Pedagógico, na referida Unidade, EH: 161078144000000, em substituição a NIVALDO BEZERRA DA SILVA, Registro nº 748.899.8, Vínculo 1, Coordenador Pedagógico, efetivo, durante seu impedimento legal, por licença médica, no período de 18/02/2016 a 17/05/2016, portando diploma de Pedagogia e experiência de 3 anos no Magistério.

Port. 3798/2016 - 794.238.9, Vínculo 1 - FLAVIA RAMOS IZUMI, Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental I - Categoria 3, efetivo, lotado(a) na EMEI Samuel Wainer, para exercer o cargo de Coordenador Pedagógico, na referida Unidade, EH: 161078174000000, em substituição a TADEU ALEXANDRE RODRIGUES DOS SANTOS, Registro nº 720.519.8, Vínculo 1, Coordenador Pedagógico, efetivo, durante seu impedimento legal, por licença médica, no período de 22/03/2016 a 06/05/2016, portando diploma de Pedagogia e experiência de 3 anos no Magistério.

Diretoria Regional de Educação Jaçaná / Tremembé
 Port. 3799/2016 - 568.442.1, Vínculo 3 - EDMARA AREGYELAN DE BRITO MARTELLI, Diretor de Escola - Categoria 3, efetivo, lotado(a) na EMEI Antonio Callado, para exercer o cargo de Supervisor Escolar, na Supervisão Escolar, da Diretoria Regional de Educação de Jaçaná / Tremembé, EH: 161069003000000, em substituição a DIOGENES DA PENHA FERREIRA, Registro nº 505.533.4, Vínculo 6, Supervisor Escolar, efetivo, durante seu impedimento legal, por licença médica, no período de 11/05/2016 a 06/10/2016, portando diploma de Pedagogia e com no mínimo 6 anos de experiência no Magistério, sendo 3 anos em cargos /funções de gestão educacional previstos na Lei 14.660/2007.

Port. 3800/2016 - 754.212.7, Vínculo 1 - SERGIO SILVA COELHO, Assistente de Diretor de Escola (nomeado) - Categoria 3, efetivo, lotado(a) no CEU CEI Jaçaná, para exercer o cargo de Diretor de Escola, na referida Unidade, EH: 161069500000100, em substituição a CONCEICAO APARECIDA DE CASTRO, Registro nº 668.825.0, Vínculo 2, Diretor de Escola, efetivo, durante seu impedimento legal, por férias, no período de 04/04/2016 a 18/04/2016, portando diploma de Pedagogia e experiência de 3 anos no Magistério.

FAZENDO CESSAR
 Diretoria Regional de Educação Pirituba / Jaraguá
 Port. 3801/2016 - 620.776.6, Vínculo 1 - VALERIA CRISTINA XAVIER, Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental I - Categoria 3, a pedido, os efeitos da Portaria nº 1477, de S.M.E., D.O.C. de 16/02/2016, pela qual o(a) servidor(a) foi designado(a) para exercer o cargo de Coordenador Pedagógico, na EMEF Candido Portinari, a partir de 16/05/2016.

DESIGNANDO
 Diretoria Regional de Educação Freguesia / Brasília

Port. 3802/2016 - 801.511.2, Vínculo 1, RENATO MOSCHELLA MAGALHAES, Professor de Ensino Fundamental II e Médio para exercer a função de Professor Orientador de Informática Educativa, com prejuízo de funções e sem prejuízo de vencimentos e demais vantagens do cargo, na EMEF Tenente Aviador Frederico Gustavo dos Santos, EH: 161070153000000, a partir de 20/05/2016.

Diretoria Regional de Educação Guaianasas
 Port. 3803/2016 - 784.353.4, Vínculo 1, SIMONE DA SILVA TEIXEIRA, Professor de Ensino Fundamental II e Médio para exercer a função de Professor Orientador de Informática Educativa, com prejuízo de funções e sem prejuízo de vencimentos e demais vantagens do cargo, na EMEF Dias Gomes, EH: 161078123000000, a partir de 20/05/2016.

Diretoria Regional de Educação Jaçaná / Tremembé
 Port. 3804/2016 - 820.141.2, Vínculo 1, SUSAN LIBERATO, Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental I, nos termos da Portaria SME nº 2.761 de 30 de abril de 2014, para exercer a função de Professor Orientador de Educação Integral, sem prejuízo de funções e sem prejuízo de vencimentos e demais vantagens do cargo, na EMEF Jardim Fontalis, EH: 161069205000000, a partir de 20/05/2016.

Diretoria Regional de Educação Pirituba / Jaraguá
 Port. 3805/2016 - 794.018.1, Vínculo 1, FABIANA FERNANDES RODRIGUES, Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental I, nos termos do Decreto nº 51.778 de 14 de setembro de 2010, para exercer a função de Professor Regente de SAAI, com prejuízo de funções e sem prejuízo de vencimentos e demais vantagens do cargo, na EMEF Marechal Espiridião Rosas, EH: 161071170000000, a partir de 20/05/2016.

FAZENDO CESSAR
 Diretoria Regional de Educação Guaianasas
 Port. 3806/2016 - RF 780.422.9, Vínculo 1, CINTIA OLIVEIRA DOS SANTOS, Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental I, a pedido, os efeitos da Portaria nº 911 de S.M.E., DOC de 31/01/2015, pela qual o(a) Servidor(a) foi designado(a) para exercer a função de Professor Regente de SAAI, na EMEF Madre Joana Angélica de Jesus, EH: 161078101000000, a partir de 09/05/2016.

Diretoria Regional de Educação Penha
 Port. 3807/2016 - RF 809.040.8, Vínculo 1, PRISCILLA DE PAULA ORBAN, Professor de Ensino Fundamental II e Médio, os efeitos da Portaria nº 2975 de S.M.E., DOC de 01/05/2015, pela qual o(a) Servidor(a) foi designado(a) para exercer a função de Professor Orientador de Informática Educativa, na EMEF Luis Washington Vita, EH: 161074209000000, a partir de 01/02/2016.

COMUNICADO Nº 651, DE 19 DE MAIO DE 2016.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, conforme o que lhe representou a Coordenadora da COPED/NTC-Núcleo de Educomunicação, COMUNICA a realização do CURSO NAS ONDAS DA FOTOGRAFIA, conforme especificações a seguir:

- I - OBJETIVOS:
 - Potencializar o desenvolvimento de projetos e ações pedagógicas com as linguagens da comunicação e suas tecnologias balizados pelo campo de educomunicação.
- II - CONTEÚDO:
 - História da fotografia; conceitos de fotografia, comunicação e criatividade;
 - Equipamento fotográfico (tipos, modelos, fabricantes, funcionamento);
 - Linguagem fotográfica; condicionamento do olhar. Enquadramento e regras de composição;
 - Fotojornalismo; saída fotográfica para prática; análise das fotos produzidas;
 - Noções gerais de tratamento digital das imagens; formas e locais de publicação das imagens.
- III - METODOLOGIA:
 - Aulas expositivas, abordando noções básicas de fotografia, sua importância como ilustração de uma matéria jornalística e a análise crítica de sua utilização na mídia. Realização de exercícios práticos para absorção do conteúdo e saída fotográfica para produção de trabalho final.
- IV - PÚBLICO ALVO:
 - Auxiliar Técnico de Educação, Coordenador Pedagógico, Diretor de Escola, Gestor-CEU, Professor de Educação Infantil, Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental I, Professor de Ensino Fundamental II e Médio, Supervisor Escolar
- V - CARGA HORÁRIA TOTAL: 12 horas
- VI - CRONOGRAMA:
 DRE – JAÇANÁ/TREMEMBE- (TURMA 1)
 Quintas-feiras: 19:00 às 22:00h
 DATAS: 09/06, 16/06, 23/06 e 30/06
 LOCAL: EMEF Julio Marcondes Salgado, Av. Edu Chaves, 1289 – Parque Edu Chaves
- DRE – PENHA – (TURMA 2)
 Sábado: 09:00 às 15:00h
 DATAS: 04/06 e 18/06
 LOCAL: EMEF José Bonifácio, Rua Dr. Frederico Brotero, 134 – Cidade Patriarca
- DRE SÃO MIGUEL – (TURMA 3)
 Terças-feiras: 14:00 às 18:00h
 DATAS: 24/05, 31/05 e 07/06
 LOCAL: DRE SÃO MIGUEL, Sala 218 – Av. Nordeste, 747 – São Miguel Paulista

VII - TOTAL DE VAGAS:
 25 Vagas por Turma
 QUANTIDADE DE TURMAS: 3

VIII - REGENTES:
 Regina Aparecida Vilela dos Santos - RG nº 9.278.921

IX - CERTIFICAÇÃO:
 100% de Presença e Conceito "S" e "P"

X - INSCRIÇÕES:
 WWW.FACEBOOK.COM/IMPRESNAJovem10 ou http://portal.sme.prefeitura.sp.gov.br/educomunicacao

XI- ÁREA PROMOTORA:
 SME/COPED/NTC NÚCLEO DE EDUCOMUNICAÇÃO

COMUNICADO Nº 652, DE 19 DE MAIO DE 2016.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONFORME O QUE LHE REPRESENTOU A DIRETORA DA DIVISÃO DE EDUCAÇÃO ESPECIAL, COMUNICA A REALIZAÇÃO DO CURSO: "GESTÃO E CONSTRUÇÃO DE UMA CULTURA EDUCACIONAL INCLUSIVA", CONFORME ESPECIFICAÇÕES A SEGUIR:

- I - JUSTIFICATIVA:
 O CENÁRIO ATUAL APONTA QUE A ESCOLA ENCONTRA-SE DIANTE DA COMPLEXIDADE DE DEMANDAS FRENTE A TENTATIVA DE CONSTRUÇÃO DO PROCESSO EDUCACIONAL INCLUSIVO, PORTANTO, DIANTE DOS DESAFIOS ENFRENTADOS SE FAZ NECESSÁRIO PROBLEMATIZAR O CONCEITO DE ESCOLA INCLUSIVA ONDE TODOS OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO SÃO CONVOCADOS A CONTRIBUIR PARA A CONSTRUÇÃO DE UMA ESCOLA QUE É PARA TODOS, ALUNOS COM OU SEM DEFICIÊNCIA. NNESSA PERSPECTIVA, ENTENDE-SE QUE O EXERCÍCIO REFLEXIVO PERMEADO PELA DIVERSIDADE HUMANA, NOS INQUIETA E DESAFIA, MAS QUE SOBRETUDO DEVE DESPERTAR EM NÓS O DESEJO PELA BUSCA DE PARCERIAS E DE CONHECIMENTO.

- II - OBJETIVOS:
 ENTENDENDO QUE A APROPRIAÇÃO DOS CONHECIMENTOS TEÓRICO-PRÁTICO POR PARTE DOS ENVOLVIDOS NO PROCESSO EDUCACIONAL SEJA RELEVANTE, COLOCA-SE QUE OS PROBLEMAS INDIVIDUAIS APRESENTADOS PELOS ALUNOS COM NECESSIDADES EDUCACIONAIS ESPECIAIS PRECISAM SER TRAZIDOS PARA A DIMENSÃO COLETIVA POIS A QUALIDADE DO PROCESSO EDUCACIONAL INCLUSIVO SÓ OCORRERÁ QUANDO O SER HUMANO CONCRETO E HISTÓRICO FOR TOMADO COMO REFERÊNCIA DESSE PROCESSO.

- III - CONTEÚDO:
 - PROBLEMATIZAÇÃO EMPÍRICA E TEÓRICA DO PROCESSO EDUCACIONAL INCLUSIVO;
 - CONSTRUÇÃO DO PROCESSO NO COLETIVO: DISCUTINDO DEMANDAS;
 - INTERPRETAÇÃO DE QUEM SOMOS NESTE MOVIMENTO DINÂMICO;
 - PENSAR NOSSA DISPONIBILIDADE ENQUANTO EDUCADORES, NOSSO PROPÓSITO EDUCATIVO;
 - ESPAÇO DE ESCUTA E DE ATENÇÃO: SALA DE AULA E REUNIÕES PEDAGÓGICAS: QUAL O SENTIDO E O SIGNIFICADO PARA PARTICIPAR DESTE MOMENTO COLETIVO?;
 - PROGRAMA MAIS EDUCAÇÃO SÃO PAULO;
 - DIRETRIZES CURRICULARES NACIONAIS GERAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

- IV - METODOLOGIA:
 - REFLEXÕES EM GRUPO: COMPARTILHAMENTO DE IDEIAS;
 - ANÁLISE COLETIVA DE TRECHOS DE VÍDEOS;
 - APRESENTAÇÃO DE SLIDES COMO DISPARADOR PARA DISCUSSÕES NO COLETIVO;
 - LEITURAS COMPARTILHADAS: TEXTOS TEÓRICOS.

- V - PÚBLICO ALVO:
 SUPERVISOR ESCOLAR, DIRETOR DE ESCOLA, ASSISTENTE DE DIRETOR DE ESCOLA, COORDENADOR PEDAGÓGICO, EFETIVOS E/OU DESIGNADOS, PREFERENCIALMENTE QUE TENHAM ALUNOS COM DEFICIÊNCIA EM SUAS UNIDADES EDUCACIONAIS E OS PROFISSIONAIS QUE ATUAM NO CEFAI JURISDICIONADOS À DRE CAPELA DO SOCORRO.
- VI - CARGA HORÁRIA TOTAL:
 12 HORAS
- VII - CRONOGRAMA:
 DIAS: 07, 14 E 21/06/2016
 HORÁRIO: 08H00 ÀS 12H00
 LOCAL: CEFAI CAPELA DO SOCORRO - AVENIDA RIO BONITO, 2.330 - SOCORRO, SÃO PAULO/SP.

- VIII - TOTAL DE VAGAS:
 50 VAGAS.
- IX - REGENTE:
 SANDRA PAULA DA SILVA BATISTÃO R.G.: 20.297.798-5
- X - CERTIFICAÇÃO:
 FARÃO JUS AO CERTIFICADO OS PARTICIPANTES QUE OBTIVEREM 100% DE FREQUÊNCIA E APROVEITAMENTO SATISFATÓRIO ("S").