



# GUIA DE APLICAÇÃO

Sistema de Avaliação Educacional da  
Secretaria Municipal de São Paulo

Contém o passo a passo para a aplicação da Prova Mais Educação - 3º bimestre  
de 2015 - SME





**PREFEITURA DE  
SÃO PAULO**  
EDUCAÇÃO

**Prefeito do Município de São Paulo**  
Fernando Haddad

**Secretário de Educação**  
Gabriel Benedito Isaac Chalita

**Secretária Adjunta de Educação**  
Emília Maria Bezerra Cipriano Castro

**Chefe de Gabinete**  
Marcos Rogério de Souza

**Diretora de Orientação Técnica**  
Joane Vilela Pinto

**Coordenação de Avaliação Educacional**  
Debora Baroudi Nascimento  
Gilberto Januário dos Santos  
José Mario de Oliveira Britto  
Suzandayse Cesarino Lovotrico

**Equipe de Elaboração de Avaliação Educacional da Rede Municipal de Ensino**

Professores de Língua Portuguesa  
Professores de Matemática  
Professores Polivalentes  
Coordenadores Pedagógicos

**Equipe Técnica de Apoio**  
Ebelsione Pereira de Oliveira Pinto  
Edna de F Santos Giannini  
Michelly Francini Brassaroto do Amaral  
Sylvete Medeiros Correa  
Teruyo Ogihara Hayakawa

## Educadoras e Educadores

A implantação do *Programa Mais Educação São Paulo* demanda de todos nós um processo contínuo da ação-reflexão-ação por meio do diálogo coletivo com a RMESP.

Nesse sentido, gostaríamos de retomar nossa conversa iniciada por meio do documento *AGIR* a que vocês tiveram acesso ao retornarem para suas escolas no segundo semestre de 2015.

Mas, para retomarmos essa conversa, não podemos perder de vista que é na escola e na sala de aula, durante o processo pedagógico, que nos sentimos desafiados e nos deparamos com situações sobre as quais precisamos coletivamente nos debruçar. A avaliação é uma delas. Assim, acreditamos que poderíamos retomar nossa conversa falando da avaliação. Falar de avaliação é também falar de concepção de ensino e aprendizagem.

A avaliação, que é composta de múltiplos instrumentos, dos quais a prova é um deles, tem para nós, educadoras e educadores, a finalidade fundamental de orientar o nosso trabalho: a tomada de decisão educativa; a observação da evolução e do desenvolvimento das educandas e educandos; o planejamento e o acompanhamento pedagógico; as intervenções; modificação de estratégias e metodologias das práticas educativas, dentre outras.

Nesse sentido, a SME reconhece a importância que a avaliação ocupa no processo pedagógico da sua escola, bem como a importância do diálogo com a Rede. Para materializar um trabalho, verdadeiramente coletivo, foi preciso constituir um Grupo de Trabalho na SME/Diretoria de Orientação Técnica, formado por Professoras e Professores de Língua Portuguesa, Matemática, Polivalentes, Coordenadoras e Coordenadores Pedagógicos e as Equipes das DOT-P da nossa cidade. Juntos, esses profissionais da rede trabalharam na construção da *Prova Mais Educação* que será realizada ainda no mês de outubro.

Assim, gostaríamos de contar, brevemente, esse processo e seus desdobramentos, que culminarão, em novembro, em todas as Diretorias Regionais de Educação - DRE, e vocês serão convidados a participar.

Em junho, esse grupo de trabalho, democraticamente, acessou o Banco de Itens da SME/ DOT - Núcleo de Avaliação da Secretaria Municipal de Educação. Decidimos que os itens seriam analisados, selecionados e reelaborados, a partir das Matrizes Curriculares Nacionais (SAEB), uma vez que elas dialogam com as Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental, bem como com a proposta do Programa Mais Educação São Paulo. Embora, neste momento, tenhamos utilizado as Matrizes Curriculares Nacionais, temos a clareza de que precisamos formular com a Rede as nossas próprias matrizes. Após a conclusão desta etapa, os itens foram encaminhados para editoração e impressão das provas.

A aplicação da *Prova Mais Educação* acontecerá na semana de 6 a 9 de outubro de 2015.

Essa prova não tem como meta apresentar *rankings*. Não se trata de vinculá-la a nenhum tipo de gratificação e/ou premiação, mas contribuir com mais um diagnóstico e/ou coleta de dados, *que poderá* ser adicionado aos já realizados por você, professora e professor, nas Unidades Escolares.

Os resultados dessa prova e os resultados da prova aplicada no bimestre anterior comporão um material que será objeto de discussão nos processos de formação na SME e na DRE. Realizaremos análises dos itens e dos resultados com você, professor e professora, na sua DRE no mês de novembro e construiremos também com você os apoios pedagógicos necessários para as intervenções com vistas ao êxito da aprendizagem das educandas e educandos.

Estamos colocando a *Prova* à prova!

SME/Diretoria de Orientação Técnica

# Guia de Aplicação

## Prova Mais Educação – 3º Bimestre/2015

### Apresentação

Este guia se destina a orientar a aplicação da Prova Mais Educação – 3º Bimestre para os professores que a utilizaram como instrumento avaliativo. Essa prova se insere no **Programa de Reorganização Curricular e Administrativa, Ampliação e Fortalecimento da Rede Municipal de Educação – Mais Educação São Paulo** o qual tem por objetivo promover a melhoria da qualidade social da educação e considera a Avaliação para a Aprendizagem como um de seus principais fundamentos.

A Prova Mais Educação foi instituída pela Portaria nº 3.611 de 29/05/2015 no sentido de apoiar os professores da Rede em algumas de suas necessidades avaliativas. Dessa forma, são disponibilizadas Provas Bimestrais de Língua Portuguesa – Leitura e de Matemática para serem aplicadas aos estudantes do 3º, 4º, 5º, 6º, 7º, 8º e 9º anos do ensino fundamental.

A aplicação das provas do terceiro bimestre de 2015 deverá ocorrer de 06/10 à 09/10/2015 e a digitação de respostas no Sistema de Avaliação deve ser realizada pelo professor de Regência de Classe (polivalente) para os 3º, 4º e 5º anos e pelos professores de Língua Portuguesa e de Matemática no 6º, 7º, 8º e 9º ano, no período de 06/10 à 22/10/2015.

Para que a aplicação transcorra satisfatoriamente é importante que você leia as orientações apresentadas a seguir e discuta-as coletivamente na escola. Sua participação, em todo esse processo, é fundamental!

Em caso de dúvidas, favor entrar em contato com DOT – Diretoria de Orientação Técnica por meio do e-mail [smeavaliacaoeducacional@prefeitura.sp.gov.br](mailto:smeavaliacaoeducacional@prefeitura.sp.gov.br) ou pelo telefone 3396 0679/0459.

SME/DOT

# Guia de Aplicação

## Antes da entrada dos alunos

---

1. Leia todas as orientações gerais para aplicação desta prova;
2. Verifique se os cadernos de prova correspondem aos anos de escolaridade correspondentes;
3. Confira a quantidade de cadernos de provas e de folhas de respostas, de acordo com a turma de aplicação.
5. Verifique se há material disponível (lápiz, borrachas e canetas esferográficas azuis ou pretas), para fornecer aos alunos que necessitarem;
6. Comunique o Coordenador Pedagógico se houver qualquer discrepância relacionada à quantidade de cadernos de provas, folhas de respostas e/ou ausência de material (lápiz, borrachas e canetas) na sala;
7. Organize as carteiras da classe em que você será o aplicador, em fileiras;
8. Escreva na lousa da classe o exemplo de como marcar as alternativas, conforme segue, para usar nas orientações posteriores aos alunos.

## CADERNO DE PROVA

Y. QUESTÃO YY

(A) WWWWW.

(B) WWWWW.

(C) WWWWW.

(~~D~~) WWWWW.

## Após a entrada dos alunos

---

1. Converse com os alunos sobre a importância da prova para o processo de aprendizagem, bem como da necessidade de atenção e concentração para sua realização;
2. Informe que a prova deverá ser respondida em silêncio e individualmente;
3. Faça a chamada e registre a realização da prova;
4. Entregue os cadernos de provas e peça aos alunos que aguardem o horário de início para abri-los;
5. Oriente os alunos quanto ao preenchimento dos dados da capa dos cadernos de prova. Auxilie aqueles que não conseguirem completá-los sozinhos;
6. Peça aos alunos que preencham os dados pessoais na folha de respostas e assinem no espaço correspondente. Auxilie aqueles que não conseguirem completá-los sozinhos;
7. Explique que deverão assinalar um "X" apenas em uma alternativa de cada questão de múltipla escolha no caderno de provas;
8. Informe os alunos que a leitura das questões será feita por eles, e que devem, sozinhos, respondê-las;
9. Solicite aos alunos que, quando terminarem de responder as questões, deverão transcrever as respostas na folha de respostas, usando caneta azul ou preta, e sem qualquer tipo de rasura (não utilizar nem corretivo). Escreva na lousa da classe o exemplo de como marcar as alternativas, conforme segue:

A	B	C	D
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10. Avise que, se existir alguma palavra cujo significado eles desconhecem, devem pedir ajuda para você;
11. Oriente os alunos para que confirmem se responderam todas as questões, **sem rasuras**, antes de entregar a prova;
12. Chame a atenção dos alunos para os horários de início e de término da prova, escrevendo-os na lousa.

## Durante a prova

---

1. As questões propostas devem ser respondidas pelos próprios alunos, sem intervenções do professor;

**Atenção:** No caso dos educandos público-alvo da educação especial deverão ser atendidas as necessidades de cada um deles caso necessitem de leitores ou escribas.

2. Os alunos, ao terminarem, devem entregar a prova, e, no horário estabelecido para o término, todas as demais provas e folhas de respostas devidamente preenchidas também devem ser entregues.

## Após a prova

---

1. Os cadernos de provas e folhas de resposta ficarão na escola para que sejam digitadas as respostas das questões, considerando-se os critérios apresentados no **Guia de Digitação**, que será disponibilizado no Portal da SME.